

PEMUTAKHIRAN DATA KEPEGAWAIAN

2020

- Jalankan aplikasi *browser* (Firefox, Chrome) pada komputer/laptop/*smartphone* dan akses laman **simpeg.ipb.ac.id**
- Silakan *login* menggunakan ID-IPB
- Jika lupa *username* atau *password*, silakan melakukan *reset* di laman **akun.ipb.ac.id/Resetpassword**

The screenshot shows the SIMPEG IPB login interface. At the top, there is a header bar with the date "Kamis, 3 September 2020" and time "21:47:24". Below the header, the SIMPEG IPB logo is displayed next to the text "SIMPEG IPB". A welcome message reads: "Selamat Datang di Sistem Informasi Manajemen Pegawai IPB. Jangan memberikan akun login (nama pengguna dan kata sandi) anda pada siapapun. Keamanan data anda terletak pada anda sendiri." On the left side, there are three buttons: "SIMKEHADIRAN" (orange), "BKD" (green), and "SIPAKARIL" (teal). On the right side, the "LOGIN" form is shown, featuring fields for "ID pengguna" and "Kata sandi", a "LOGIN" button, and a "Lupa Kata Sandi" link. At the bottom, a copyright notice states "Copyright © 2017 DSITD IPB | Version 20200902.1".

- Tampilan Beranda akan muncul setelah berhasil masuk ke SIMPEG
- Klik menu **Biodata** di menu sebelah kiri untuk mengakses laman Biodata

The screenshot shows the SIMPEG IPB application interface. At the top, there's a header bar with the title "SIMPEG IPB" and some system information like date and time. On the left, a sidebar lists several menu items: "Beranda", "Biodata" (which is highlighted with a green border), "Identitas SK", "Kegiatan", and "Usulan Perbaikan Data". The main content area is titled "Beranda" and contains a large button labeled "Beranda". Below this button, there's a central message: "Selamat Datang di Sistem Informasi Manajemen Pegawai IPB" with an exclamation mark icon.

- Laman Biodata akan ditampilkan.
- Informasi ditampilkan per kelompok yang terdiri dari Identitas Diri, Riwayat Status PTKP, Pendidikan, Pelatihan, Kepakaran, Capaian Kinerja, Pengajaran, Penempatan, Penugasan PDDIKTI, dan Info PDDIKTI
- Untuk menginputkan data NIK, *email*, dan nomor HP, klik tombol

SIMPEG IPB

Kamis, 3 September 2020 22:20:01 190001012020033001

Beranda Biodata Identitas SK Kegiatan Usulan Perbaikan Data

Dosen IPB University
NIP : 190001012020033001
Unit Kerja/Homebase : Institut Pertanian Bogor
Penugasan PDDIKTI : Institut Pertanian Bogor

Identitas Diri Riwayat Status PTKP Pendidikan Pelatihan Kepakaran Capaian Kinerja Pengajaran Penempatan Penugasan PDDIKTI Info PDDIKTI

Data Kepegawaian

Ubah Data

Status Kepergawainan	:	Tenaga Pendidik - Dosen
Status Pegawai	:	Aktif
Nomor Induk Pegawai Lama	:	-
Nomor Induk Pegawai Baru	:	190001012020033001
Nomor Kartu Pegawai	:	Z.654321
NIDN	:	0101010101
Nomor Sertifikat Dosen	:	20121200354321
Tahun Lulus Sertifikat Dosen	:	2020
NIRA	:	-
ID Scopus	:	-
ID Sinta	:	-
ID Orchid	:	-
ID Google Scholar	:	-
Pangkat/ Golongan Ruang Terakhir	:	IV/e (TMT : 01 Apr 2020)
Tugas Tambahan	:	-
Jabatan Fungsional Terakhir	:	Guru Besar (TMT : 01 Apr 2020)
Nilai Angka Kredit	:	1500

- Laman Ubah Data Pegawai akan ditampilkan
- Di laman ini Anda dapat melakukan beberapa perubahan seperti mengubah foto, mengubah Data Diri, Data Kontak, Data Alamat, Data Terkait, dan Data Publikasi

SIMPEG IPB

Kamis, 3 September 2020 22:49:08 190001012020033001

Biodata Ubah Data Pegawai

Beranda / Biodata / Ubah Data Pegawai

 Choose file

Dosen IPB University
NIP : 190001012020033001
Unit Kerja/ Homebase : Institut Pertanian Bogor
Penugasan PDDIKTI : Institut Pertanian Bogor

Data Diri +

Data Kontak +

Data Alamat +

Data Terkait +

Data Publikasi +

Simpan **Kembali**

- Untuk mengubah **Data Diri**, klik tanda “+” yang berada di sebelah kanan
- Form akan membuka dan menampilkan inputan Data Diri.
- Inputkan Data Diri dengan lengkap, terutama **NIK (Nomor KTP)**
- Anda dapat meneruskan menginputkan data lainnya, atau klik tombol **Simpan** di bawah jika sudah selesai

The screenshot shows a web application interface for entering personal data. At the top, there is a header with a user icon and the text 'Data Diri'. Below the header, there is a 'Choose file' button and a field for 'KTP/ NIK*' containing the value '3236540101000001'. A note below the KTP field says 'berdasarkan akte kelahiran'. There are several dropdown menus and input fields for other personal details:

- 'Tempat Lahir Sesuai Akte*' dropdown set to 'Kota Bogor'.
- 'Tempat Lahir*' dropdown set to 'Kota Bogor'.
- 'Jenis Kelamin*' dropdown set to 'Laki-laki'.
- 'Agama*' dropdown set to 'Pilih'.
- 'Gol. Darah' dropdown set to 'Pilih'.
- 'Tinggi' input field containing '175'.
- 'Berat' input field containing '80'.
- 'Suku Bangsa' dropdown set to 'Pilih'.
- 'NPWP' input field containing '042265876543213'.
- 'Alamat NPWP' text area containing 'Komplek Banjar Sari Raya No 54 Kota Bogor'.

Below the main form, there are three additional sections with '+' icons: 'Data Kontak', 'Data Alamat', and 'Data Terkait'. In the bottom right corner of the main form area, there is a blue 'Simpan' button.

- Untuk mengubah **Data Kontak**, klik tanda “+” yang berada di sebelah kanan. Form akan membuka dan menampilkan inputan kontak

Jenis Kontak*

Nomor Telepon

Aktif

* Wajib diisi apabila menambahkan data kontak.

+ Tambah Kontak

- Untuk menginputkan data **Nomor HP Untuk Kuota**, pilih **Nomor HP Bantuan Kuota** pada Jenis Kontak, inputkan nomor pada kotak isian, dan ceklis pada pilihan Aktif.

Jenis Kontak*

Nomor Telepon

Nomor HP

Nomor HP Bantuan Kuota

Email

Aktif

* Wajib diisi apabila menambahkan data kontak.

- Untuk menginputkan data **Email**, klik tombol **+ Tambah Kontak**. Pilih **Email** pada Jenis Kontak, inputkan **email** pada kotak isian, dan ceklis pada pilihan Aktif.

Jenis Kontak*

Email

Nomor Telepon

Nomor HP

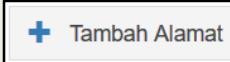
Nomor HP Bantuan Kuota

Email

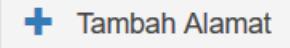
Aktif

* Wajib diisi apabila menambahkan data kontak.

- Untuk menginputkan data kontak lain, klik tombol **+ Tambah Kontak**, pilih Jenis Kontak, inputkan isian yang sesuai, dan ceklis pada pilihan Aktif jika kontak tersebut masih digunakan
- Anda dapat meneruskan menginputkan data lainnya, atau klik tombol **Simpan** di bawah jika sudah selesai

- Untuk mengubah Data Alamat, klik tanda “+” yang berada di sebelah kanan
- Form akan membuka dan menampilkan inputan Data Alamat.
- Inputkan Data Alamat dengan lengkap.
- Klik tombol  jika ingin menambahkan Jenis Alamat lain
- Anda dapat meneruskan menginputkan data lainnya, atau klik tombol  di bawah jika sudah selesai

 Data Alamat -



Jenis Alamat*	<input type="text" value="KTP"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Aktif
Jalan*	<input type="text" value="Komplek Banjar Sari Raya No 54"/>	
RT/RW	<input type="text" value="001/001"/>	Kode Pos <input type="text"/>
Kelurahan	<input type="text" value="Kelurahan Tanah Merah, Kec..."/>	Negara* <input type="text" value="Indonesia"/>

* Wajib diisi apabila menambahkan data alamat.

- Untuk mengubah **Data Terkait**, klik tanda “+” yang berada di sebelah kanan
- Form akan membuka dan menampilkan inputan Data Terkait lainnya.
- Inputkan Data Terkait lainnya dengan lengkap.
- Anda dapat meneruskan menginputkan data lainnya, atau klik tombol **Simpan** di bawah jika sudah selesai

 **Data Terkait** -

Nomor Kartu Keluarga (NKK)	321546587984623
Nomor Paspor Dinas	A.8724389
Nomor Paspor Pribadi	B.2348899
Nomor BPJS	C.2387985
Nomor Asuransi Kesehatan	145465413215465

- Untuk mengubah Data Publikasi, klik tanda “+” yang berada di sebelah kanan
- Form akan membuka dan menampilkan inputan Data Publikasi.
- Inputkan Data Publikasi dengan lengkap.
- Anda dapat meneruskan menginputkan data lainnya, atau klik tombol **Simpan** di bawah jika sudah selesai

Data Publikasi

ID Scopus	23131232
ID Sinta	46546546
ID Orchid	87987465
ID Google Scholar	897842655

- Setelah menginputkan semua data, klik tombol **Simpan** di bawah untuk memastikan data tersimpan ke dalam basis data kepegawaian
- Akan muncul pesan seperti di bawah ini setelah Anda berhasil menyimpan data Anda:

Sukses! Data biodata berhasil disimpan, jika melakukan perubahan foto tekan tombol Ctrl+F5 (Hard Refresh).



- Selanjutnya Anda akan kembali ke laman **Biodata**.